

# 子が1歳になるまで(新規)

届書コード	処理区分	届書
2 6 3		

## 健康保険 育児休業等取得者申出書 (新規・延長)

事務センター長 所 長	副事務センター長 副 所 長	グループ長 課 長	担 当 者

事業所整理記号...保険証の記号  
被保険者整理番号...保険証の番号

◎記入の方法は裏面に書いてありますのでご覧ください。  
◎「※」印欄は記入しないでください。  
◎は養育する子に係る育児休業等の終了予定日を延長する場合に記入してください。

①被保険者の氏名		⑦性別	
(フリガナ) トウホウ ハナコ		男 1	
(氏) 東邦 花子		女 2	
③被保険者の生年月日		④養育する子の氏名	
明 1 年 月 日		(フリガナ) トウホウ タロウ	
大 3 年 月 日		(氏) 東邦 太郎	
昭 5 年 月 日		平成 7 年 月 日	
平 7 年 月 日		平成 26 年 7 月 15 日	
⑤養育する子の区分		②実子以外の子を養育し始めた日	
実子 1		平成 年 月 日	
その他 2			
⑥養育のため休業する期間		⑧※作成原因	
平成 26 年 9 月 10 日 から 平成 27 年 7 月 14 日 まで		送	
⑨変更前の養育のため休業する期間		休業開始日...育児休業を開始した日(産後休業後すぐ取得する場合は、出産日の翌日から数えて57日目)	
平成 年 月 日 から 平成 年 月 日 まで		終了日...子の1歳の誕生日の前日 1歳前に終了する場合はその終了日	

平成 年 月 日提出

受付日付印

事業所所在地	〒	-
事業所名称		
事業主氏名		印
電話番号	(	局) 番

社会保険労務士の提出代行者印
印

# 子が1歳を超えて引き続き休業する(延長)

届書コード	処理区分	届書
2 6 3		

## 健康保険 育児休業等取得者申出書 (新規・延長)

事務センター長 長	副事務センター長 副 所 長	グループ長 課 長	担 当 者

事業所整理記号...保険証の記号  
被保険者整理番号...保険証の番号

◎記入の方法は裏面に書いてありますのでご覧ください。  
◎「※」印欄は記入しないでください。  
◎は養育する子に係る育児休業等の終了予定日を延長する場合に記入してください。

①被保険者の氏名		⑦性別	
(フリガナ) トウホウ ハナコ		男 1	
(氏) 東邦 花子		女 2	
③被保険者の生年月日		④養育する子の生年月日	
明 1 年 月 日		平成 年 月 日	
昭 5 6 0 0 1 0 1		平成 7 2 6 0 7 1 5	
⑤養育する子の氏名		⑤養育する子の区分	
(フリガナ) トウホウ タロウ		実 子 1	
(氏) 東邦 太郎		その他 2	
⑧※作成原因		⑨変更前の養育のため休業する期間	
送信		平成 年 月 日 から 平成 年 月 日 まで	
⑥育児休業等開始年月日		⑦育児休業等終了予定年月日	
平成 年 月 日		平成 年 月 日	
⑩休業開始日...子の1歳の誕生日		⑪休業終了日...育児休業を終了する日	
平成 年 月 日		平成 年 月 日	

平成 年 月 日提出

事業所所在地	〒	-
事業所名称		
事業主氏名	Ⓜ	
電話番号	(	局) 番

社会保険労務士の提出代行者印
Ⓜ

受付日付印